

<b>Notulen GMR OPOT</b> <b>Datum: woensdag 8 juni 2022</b> <b>Tijd: 19.00 – 21.30</b> <b>Plaats: Jok</b> <b>Notulen: OH(?)</b>				<b>Afwezig: OM</b> <b>OH nog vacature</b>			
23-11	19-01	24-01	07-03	19-04	08-06	<i>Datum</i>	
HHG	Jok	PM	HHG	PM	Jok	<i>Plaats</i>	
PH	OH	OM	PM	PH	OH	<i>Notulist</i>	
<b>1. Overleg m.b.t. Sociaal pedagogisch kwaliteitsteam n.a.v. vragen</b>				MR'en hebben vragen gesteld en deze vragen zijn nu op dit moment naar tevredenheid beantwoord. Er kan dus verder gegaan worden met de opstart van het kwaliteitsteam. Voldoende evaluatiemomenten is een vereiste. Deze moeten opgenomen worden in het werkplan van het kwaliteitsteam. Punten vanuit de studiemomenten van PO en VO goed meenemen in het werkplan. Daarnaast een goede communicatielijnen vanuit het kwaliteitsteam richting teams/mr/gmr/nieuwsbrief. Op korte termijn moet er duidelijk gemaakt worden wie bepaalde zorgtaken overneemt. RT? Waar blijft dat?			
<b>2. Opening</b>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20.00 uur DB sluit aan</li> </ul>			
<b>3. Notulen 19-04-2022</b>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Goedkeuren (inmiddels gedaan)</li> <li>• Plaatsen op website (inmiddels gedaan)</li> </ul>			
<b>4. Ontvangen mail</b>				Geen			
<b>5. Mededelingen</b>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- 22 juni is er een extra vergadering met de RvT over de functie DB en het functioneren van de DB. Voorbespreking GMR???</li> <li>- Nieuwe portefeuillehouder onderwijs is Jeltje Hoekstra.</li> <li>- Coalitieakkoord 2022/2026: staan interessante zaken in omtrent onderwijs. Te downloaden op de site van de gemeente Terschelling.</li> <li>- DB heeft binnenkort overleg met de Gemeente Terschelling over haar regie-rol mbt de Oekraïense kinderen</li> </ul>			

	<p>binnen ons onderwijs. De tijdelijke opvang lijkt semi-structureel te worden en dat vraagt een andere inrichting van het PO en VO onderwijs. De Gemeente moet hierin faciliteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er komt een vacature 'teamleider schoolveiligheid' in de Terschellinger.</li> <li>- Er is een nieuw GMRLid oudergeleding 't Jok. Deze start begin schooljaar '22/'23.</li> <li>- CAO nabetaling is deze maand met terugwerkende kracht tot 1/1.</li> </ul>
<b>6. Terugkoppeling SPKT n.a.v. vragen</b>	Zie punt 1
<b>7. Financiële Jaarrekening</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deze moet nog verstuurd worden, waarschijnlijk einde juni. (late planning door wijziging in de accountant)</li> </ul>
<b>8. Bestuurlijk jaarverslag incl. sociaal jaarverslag</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DB geeft uitleg over de achtergrond van het bestuurlijk jaarverslag. Het onderdeel bestuursverslag geeft een juist en volledig beeld van het gevoerde beleid en de resultaten. Het bevat relevante feiten en ontwikkelingen, waarbij de toegankelijkheid van de informatie centraal staat. Het bestuurlijk jaarverslag vormt samen met de jaarrekening de verantwoording aan o.a. de RvT.</li> <li>• Opmerking vanuit de GMR: het verslag is te laat verstuurd om er echt inhoudelijk op in te gaan. Wel worden fouten opgemerkt, verzoek om hier wat aan te doen. Graag tekstuele check.</li> <li>• Aanvullende vragen over dit jaarverslag in het document in Teams zetten. Plus op en aanmerkingen. VOOR 20 juni.</li> </ul>
<b>9. Vakantieregeling 23/24 24/25</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In principe zijn we akkoord, we geven na ontvangst van de definitieve versie akkoord via de app.</li> </ul>

<p><b>10. Werkplan 22/23</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inplannen data/onderwerpen</li> <li>- Toevoegen aan conceptwerkplan:</li> <li>• Kritische blik op de statuten. Rollen en taken goed onder de loep nemen zodat er over inhoud gepraat kan worden met respect voor de rol van voorzitter / tijdsbewaker. Voorstel is om een eerste kennismakingsvergadering te plannen waarin afspraken gemaakt worden en verwachtingen uitgesproken.</li> <li>• Halverwege het jaar een vergadering om te evalueren hoe de GMR functioneert, hoe staat iedereen erbij. Inclusief hoe alles draait op de scholen.</li> <li>• We plannen 2 extra vergaderingen om de druk op de agenda te verminderen.</li> <li>• RvT 2x uitnodigen in januari en juni</li> <li>• Verzelfstandiging van het openbaar onderwijs.</li> <li>• Integraal huisvestingsplan.</li> </ul>
<p><b>Korte schorsing</b></p>	
<p><b>11. Terugkomen op punten v.d. schorsing</b> - <b>bestuursstructuur</b></p>	<p>PJ vult het werkplan aan met bovengenoemde punten. Afsluiting GMR: voorstel om voor de evaluatie met RvT bij elkaar te komen.</p>
<p><b>12. Rondvraag</b></p>	<p>Is er een aansluiting mogelijk van VO mr bij GMR PO? Vraag wordt gesteld bij Aob door PH.</p> <p>Idee: combinatie met MR VO maken, bijvoorbeeld gezamenlijke start. Vorm is dan meer klankbordgroep. Daarna eigen vergadering.</p> <p>Hoe gaat het met de Oekraïense kinderen (15)? Zijn verdeeld over cbs en obs. Tot kerstvakantie aparte klas in de ochtenden. In de middagen aansluiten bij sport, spel, creatief etc. Er wordt gezocht naar een vaste leerkracht. Er wordt steeds gezocht naar balans tussen de 'eigen' kinderen en de Oekraïense kinderen. Voor de leerkrachten is het intensief, er wordt wel goed gereflecteerd.</p> <p>Kan PM aansporen bij gemeente om leesbeleid te stimuleren? Ja, graag.</p>

--	--

. \* Goed onderwijsbestuur (good governance) betekent zorg voor:

- Het best mogelijke onderwijs
  - De ontwikkeling van goed burgerschap
  - Doelmatige en rechtmatige besteding van middelen
  - Goed werkgeverschap De toezichthouder overlegt minimaal 2 keer per jaar met de (g)mr.
- (Bron: aob.nl)