

Jaarverslag

GMR Openbaar Onderwijs Terschelling

2022-2023

De GMR van het Openbaar Onderwijs Terschelling bestaat uit 6 leden. Van elk van de drie scholen is er een personeelslid en een ouder die hierin zitting nemen. Er wordt in ieder geval 6 keer per jaar vergaderd. Er staan ieder schooljaar vaste punten in een vooropgesteld werkplan. Zelf kunnen GMR leden ook punten aandragen voor de agenda.

Tijdens iedere vergadering is de directeur-bestuurder, mevr. J. Docter, aanwezig om vragen te beantwoorden en zaken toe te lichten. Na deze toelichting verlaat zij de vergadering en vergadert de GMR verder zodat zaken ook zonder directeur-bestuurder besproken kunnen worden. Indien mogelijk vergadert de GMR samen met MR VO. Twee keer per jaar wordt er vergadert met de Raad van Toezicht, deze afspraak valt onder Good Governance.

De GMR heeft instemmingsrecht of adviesrecht. Soms heeft het bestuur alleen informatieplicht, en wordt de GMR geïnformeerd over een onderwerp. Het kan ook zo zijn dat alleen de personeelsgeleding instemmingsrecht heeft.

De vergaderlocatie is wisselend op één van de scholen. Jaarlijks wordt door de GMR een werkplan opgesteld met de vergaderdata en de onderwerpen. Van elke vergadering wordt een beknopt verslag gemaakt. Het verslag wordt de eerstvolgende vergadering vastgesteld. GMR leden hebben een zittingsduur van 3 jaar. Leden kunnen daarna aftreden of zich herkiesbaar stellen. In het geval van aftreden wordt er een nieuw lid geworven.

September

- Alle afspraken omtrent zitting in de GMR worden opgehelderd. Hierbij denkend aan duidelijke verwachtingen en communicatie naar elkaar. Open en transparant zijn naar elkaar.
- De wens om meer samenwerking met MR VO wordt uitgesproken.
- Tevens wordt ook de wens om meer in gesprek te gaan met de verschillende MR-en van de PO scholen uitgesproken.
- Bestuursverslag OOT 2021 en Sociaal jaarverslag, juni 2022 wordt goedgekeurd.
- Jaarverslag GMR 2021-2022 wordt vastgesteld.
- Werkplan 2022-2023 wordt na enkele toevoegingen vastgesteld.
- Sociaal Pedagogisch Kwaliteitsteam is van start gegaan.
- Leden van de GMR gaan zich verdiepen in een eventuele verzelfstandiging.

November

- DB geeft presentatie m.b.t. het integraal huisvestingsplan (IHP) aan de raadscommissie. Zij heeft een toekomstvisie geschetst en raadsleden hebben vragen kunnen stellen.
- Voortschrijdend inzicht maakt dat een verzelfstandiging van het OOT voorlopig niet noodzakelijk is en wordt derhalve door DB van de agenda gehaald.

Januari

- GMR vergadert met RVT.
- Gezamenlijke wens RVT, (G)MR is om werkafspraken te maken over wie vergaderingen initieert, voorziet en notuleert. Afspraak = om en om bijeenkomst initiëren.
- Organogram m.b.t. nieuwe MT- structuur wordt besproken, beide partijen waren al op de hoogte en zijn positief.
- Voorzitter RVT: B&T Onderwijsadvies is inmiddels aangesteld om profielschets op te stellen en sollicitatieprocedure te begeleiden m.b.t. nieuwe bestuurder. RVT is hierin voortvarend te werk gegaan om voldoende tijd te creëren voor de procedures.
- GMR deelt zorg rondom aanstelling en proces nieuwe bestuurder.
- (G)MR: heldere herstelopdrachten. Dit wordt opgepakt. Hier worden momenteel werkgroepen voor gevormd. RVT: complimenten voor deze 3 voldoende!
- Vanuit inspectierapport is een opdracht gekomen om kritisch te kijken naar de samenstelling van de RVT. RVT gaat hier serieus naar kijken.
- IHP wordt besproken; Gemeente: eerst visie, dan stenen.
OOT en CVPOT hebben beide plannen en visie gepresenteerd aan gemeenteraad. Gemeente pleit voor gezamenlijke visie OOT-CVPOT. De visies liggen momenteel ver uiteen.
Het IHP wordt verder uitgewerkt en verzonden naar de gemeenteraad. Het tijdspad is nog niet vastgelegd. Streven is om dit voor de zomervakantie in de raad te laten komen.

Februari

- N.a.v. inspectierapport; Er zijn heldere herstelopdrachten voortgekomen uit het inspectieverslag. Dit wordt opgepakt door de gevormde werkgroepen. GMR wordt op de hoogte gehouden.
- Gesprek over de profielschets nieuwe bestuurder heeft plaats gevonden met (G-)MR, RvT en B&T Onderwijsadvies. Info zoals in het rapport opgesteld is herkenbaar vanuit het gesprek, maar onsamenhangend. De profielschets heeft spelling -en tekstuele aanpassingen nodig.

Maart

- Vanuit het inspectieverslag is er rondom het thema 'Pesten' een extra onderzoek uitgerold onder zowel leerlingen vanuit het VO als vanuit het PO. Dit is inmiddels afgesloten en de resultaten worden opgepakt door de herstelgroep betreffende dit onderwerp.
- Sociaal Pedagogisch Kwaliteitsteam wordt steeds concreter, vanuit OOT komen er veel positieve reacties. Vanuit onderwijskundig gebied zijn vanuit de toetsevaluaties inmiddels meerdere acties uitgezet op de verschillende PO scholen.
- De methodiek van Stichting Leerkracht is als OOT omarmd om verbeterprocessen vorm te geven. Iedere school heeft een schoolcoach. Zij komen maandelijks bij elkaar om overkoepelende punten uit de schooljaarplannen af te stemmen.

April

- GMR geeft (na opheldering m.b.t. compensatie CAO) positief advies op de meerjarenbegroting.
- Leerlingenaantal wordt besproken; VO oktober 2023, rond de 105 leerlingen (kan nog meer worden) Vlieland vanaf Klas 1 naar Terschelling. PO Februari 2023 160 leerlingen.

Juni

- (G)MR OOT vergaderde met de RvT.
- Nieuwe bestuurder is aangenomen!
- Onze kijk op het proces wordt voorgelezen, RvT geeft aan blij te zijn met onze reactie. Het is nu wachten op de formele notulen vanuit de RvT.
- RvT geeft aan dat er leerpunten zijn wat betreft de communicatie in het gehele traject omtrent de aanstelling van onze nieuwe bestuurder.
- ABC Nova heeft een presentatie gegeven aan het college. Deze is enthousiast ontvangen, geen negatieve opmerkingen vanuit de raad. Doel is om schoolgebouwen breder in te zetten dan alleen een schoolfunctie van 8:00-16:00 uur.
Een stuurgroep met leden vanuit verschillende organisaties (OPOT, CVPOT, Prokino, gemeente, ambtelijke medewerkers) heeft verschillende scenario's uitgeschreven. Hierbij is zorgvuldig gekeken naar wat kán. RVT geeft aan dat er de afgelopen periode goede gesprekken zijn gevoerd tussen alle gesprekspartners.
Urgente situaties (zoals het gebouw van het Schylger Jouw) worden op korte termijn opgelost. Wensen voor de toekomst worden opengehouden, zodat een grotere opgave voor de toekomst mogelijk blijft.
Hoorn: advies richting de gemeente is om 1 tot 2 jaar de tijd te nemen voor gebiedsontwikkeling.
- De inrichting van de huidige RVT is in het verleden bekrachtigd door een raadsbesluit. RVT geeft aan de verschillende rollen binnen de gemeente in combinatie met de rol binnen RVT niet wenselijk is. In de RVT zou moeten bestaan uit een onderwijskundige, een jurist en een fiscalist. GMR vult aan: ook een afgevaardigde vanuit GMR. Er wordt door RVT een trajectplan uitgewerkt en gedeeld met de GMR. Dit onderwerp wordt een vast agendapunt.

Juli

- Aksos is dit schooljaar de accountant geworden voor het OOT. Aksos is zeer tevreden over samenwerking OOT ook met Preadyz, IT.
DB geeft aan ook zeer tevreden te zijn over uitkomst accountantsrapport.
- Algemeen advies van DB; wees zuinig met de financiën de komende jaren.
- GMR stemt positief in op de jaarrekening.
- Komend schooljaar wordt er een Cybersecurity analyse gestart in welke met RvT is besproken en toegezegd.
- Het formatieplaatsenplan is besproken en wordt na enige aanpassingen goedgekeurd.
- Werkplan 2023-2024 wordt gepresenteerd, aangepast en goedgekeurd.

Aan en aftreedschema startsituatie 23-6-'22

OBS 't Jok:

OJ (JM) aangetreden 2022/2023

PJ (CB) aangetreden 2014/2015 (4e termijn)

OBS 't Hunnighouwersgat :

PH (EH) aangetreden 2021/2022

OH (SW) aangetreden 2022/2023

OBS Prinses Margriet:

OM (LS) aangetreden 2021/2022 (aftredend)

PM (LG) aangetreden 2020/2021

Vacant:

Ouder Prinses Margriet

