



Openbaar Onderwijs Terschelling

Bestuursverslag 2024

Maart 2025



Inhoud

Bestuursverslag 2024	1
Grondslagen:	6
Voorwoord.....	7
1. Organisatie en besturing	9
1.1 Juridische structuur	9
De Raad van Toezicht 2024.....	9
Schoolmanagement.....	9
Stafbureau	9
Onderwijsondersteuning en administratie	9
1.2 Bevoegd gezag	10
Nevenfuncties.....	10
Wet Normering Top inkomens	10
Code Goed Bestuur	10
1.3 Verslag Toezichthoudend Orgaan	11
Functioneren	11
1.4 Klachten en bezwaren	12
1.5 Verantwoording aanvullende bekostiging.....	14
Professionalisering begeleiding starters en schoolleiders	14
Opvang Oekraïners	14
1.6 Nationaal Programma Onderwijs	14
1.7 Strategisch personeelsbeleid.....	15
2. Visie en strategie	16
Algemeen.....	16
2.1 Onze missie en visie.....	16
2.2 Kernwaarden	16
2.3 Verbinden en verbreden	16
2.4 Ontwikkelen en vernieuwen.....	16
2.5 Inclusief onderwijs.....	17
Extra ondersteuning door bovenschools kwaliteitsteam	17
2.6 Werkdrukmiddelen.....	18
2.7 Toetsing en examinering.....	18
2.8 Sociale Veiligheid	19
2.9 Samenwerkingsverband	19
3. Onderwijs	20

3.1 Onderwijskwaliteit	20
Vensters	20
Scholen op de kaart.....	20
Enquêtes.....	20
Kwaliteitsbewaking.....	20
3.2. Onderwijsresultaten en opbrengsten	20
3.3 Onderwijsachterstanden	21
3.4 Slagingspercentage 2023.....	21
3.5 Sterk Techniek Onderwijs	21
3.6 Onderwijsactiviteiten 't Schylger Jouw 2023	21
3.7 Toegankelijkheid en toelating.....	22
3.8 Voortijdig schoolverlaters VO	22
4. Risicomanagement	24
4.1 Personeel	25
4.2 Ziekteverzuim	25
4.3 Onderwijsregio's	26
4.4 Huisvesting	26
5. Financieel beleid Openbaar Onderwijs Terschelling	27
5.1 Visie	27
5.2 Interne risicobeheersings- en controlesysteem	27
5.3 Allocatie van middelen	27
5.4 Treasurybeleid	27
5.5 Analyse financieel resultaat	27
Realisatie 2024 vergeleken de begroting voor 2024	28
Baten PO.....	28
Lasten PO.....	28
Baten VO.....	29
Lasten VO.....	29
5.6 Realisatie van 2024 vergeleken met de realisatie van 2023	29
Baten PO.....	30
Lasten PO.....	30
Baten VO.....	30
Lasten VO.....	30
5.7 Financiële positie.....	30
Balans in meerjarig perspectief.....	30

Activa	31
Materiële vaste activa	31
Vorderingen	31
Liquide middelen	31
Passiva	31
Eigen vermogen	31
Voorzieningen	32
Kortlopende schulden	32
5.8 Kasstroomoverzicht	32
5.9 Meerjarenbegroting	33
5.10 Kengetallen	33
Solvabiliteit	34
Liquiditeit	34
Rentabiliteit	34
Weerstandsvermogen	34
Huisvestingsratio	34

Grondslagen:

Tabel 1: tijdige verantwoording verklaring omtrent het gedrag VO

Tabel 2: tijdige verantwoording verklaring omtrent het gedrag PO

Model A: Begroting

Model B: Verschil realisatie en begroting 2024

Model C: Realisatie 2023 en 2024 verschil

Model D: Balans in meerjarenperspectief

Model E: Mutatie eigen vermogen 2024

Model F: Normatief en publiek eigen vermogen 2024

Model G: Kasstroomoverzicht

Model H: Meerjarenbegroting

Model I: Kengetallen

Bestuur verslag Openbaar Onderwijs Terschelling 2024

A. Helder, bestuurder Openbaar Onderwijs Terschelling

Maart 2025

Bestuursnummer 10867

Voorwoord

In dit jaarverslag wordt door de bestuurder verantwoording afgelegd aan de toezichthouders en de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden en doet tevens verslag aan het ministerie van OCW.

Het Openbaar Onderwijs Terschelling is een scholengemeenschap PO/VO met verschillende locaties waar onderscheidende onderwijsconcepten worden aangeboden. Daarmee valt er voor de leerlingen iets te kiezen. De onderwijsorganisatie is in 2023 sectoraal samengegaan, waarbij met ingang van het schooljaar 2024-2025 de organisatiestructuur is aangepast. Een organisatiestructuur met een ondersteuningsbureau, 1,4 fte directie op het PO, een directeur op het VO en een parttime fase-bestuurder.

In algemene zin wordt er toegewerkt naar een stabielere meerjarenperspectief waarbij we rekening moeten houden met licht teruglopende leerlingenaantallen. De vitaliteit van het PO en het VO staan daarmee in toenemende mate onder druk, zodat er een bestuurlijke opschaling noodzakelijk is om binnen de gemeentelijke kaders onderwijsvoorzieningen in Hoorn, Midsland en West Terschelling in stand te kunnen houden.

De fase-bestuurder is gekoppeld aan drie belangrijke opdrachten om een proces van verzelfstandiging in gang te zetten voor PO en VO. Daarnaast is de fase-bestuurder verantwoordelijk voor het bewaken en begeleiden van de onderwijskwaliteit binnen de scholen.

Dit heeft geleid tot enkele belangrijke resultaten:

- Er zijn op de PO scholen audits uitgevoerd waarbij de positieve resultaten zijn bevestigd door de inspectie in december 2024.
- Er is een audit en een kwaliteitsonderzoek afgenomen op 't Schylger Jouw in november/december 2024. De audit gaf goede handvatten om het al ingezette beleid verder uit te werken. Het inspectierapport stelde vast dat er onderwijs van voldoende kwaliteit wordt aangeboden, waarbij er in het rapport enkele, relatief kleine, herstelopdrachten vermeld stonden die inmiddels ook zijn voldaan.
- In december is ook het bestuursonderzoek van de inspectie met goed gevolg afgerond. Alle herstelopdrachten zijn afgevinkt en met name op het gebied van Good Governance zijn er flinke stappen gemaakt. De ambitie om in 2025 afscheid te nemen van de "dubbele pet" van het College van Burgemeester en Wethouders (hierna B&W), die tegelijk ook Raad van Toezicht (hierna RVT) vormt van Openbaar Onderwijs Terschelling, blijft duidelijk.

Om dit te onderstrepen zijn voor een verkenning tot bestuurlijke samenwerking twee projectleiders aangetrokken.

Voor het PO is dit Yoeri Sijl, hij zorgt voor de uitwerking van de verkenning van samenwerkingsmogelijkheden tussen Openbaar Primair Onderwijs Terschelling (hierna OPOT) en de Christelijke Vereniging Primair Onderwijs Terschelling (hierna CVPOT).

Bij het VO is Ronald te Loo aangesteld om de mogelijke samenwerking tussen 't Schylger Jouw en Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Fryslân (hierna OVO) te begeleiden.

Kortom een boeiende fase waarin ik, Albert Helder, de verantwoordelijkheid als bestuurder mag dragen.

Veel risico's die naar voren komen in 2024 verwachten we met een vitalere organisatie beter te kunnen aangaan.

Heldere lijnen en duidelijke verantwoordelijkheden geven rust, reinheid en regelmaat. Onontbeerlijk, niet alleen voor onze leerlingen.

Albert Helder

1. Organisatie en besturing

Het Openbaar Onderwijs Terschelling (OOT) is onderdeel van de publiekrechtelijke organisatie van de Gemeente Terschelling en is bestuurlijk ingericht op basis van een RvT/Bestuur-model. De bestuurder OOT is het bevoegd gezag van de drie basisscholen en de school voor voortgezet onderwijs. Zij legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT).

Het College van B&W van Terschelling vormt de RvT. Uit hoofde van hun functie fungeert de burgemeester als voorzitter en de beide wethouders als leden van de RvT. Het rooster van aftreden volgt die van de leden van B&W.

In dit model bestaat geen functieprofiel voor de leden van de RvT. De RvT constateert over zijn samenstelling dat zij beschikt over voldoende brede bestuurlijke ervaring. Voor specifieke vragen valt de RvT terug op de gemeentesecretaris en/of specialisten.

1.1 Juridische structuur

De Raad van Toezicht 2024

R. Cazemier, burgemeester per 01-01-2024

J. Hoekstra, wethouder tot 08-05-2024, daarna D. Ruige, wethouder

G. van Essen, wethouder tot 08-05-2024, daarna B. Wassink, wethouder

Per 08-05-2024 A. Goldhoorn, wethouder

De bestuurstaken zijn gedelegeerd naar een dagelijks leidinggevende.

In 2024 was W. Jongsma tot 31-07-2024 bestuurder van OOT, en per 14-05-2024 J.P. ten Brink als interim-bestuurder. Vanaf 01-10-2024 is A. Helder bestuurder van OOT.

Schoolmanagement

Op 't Schylger Jouw (19ET) is A. Gorter fungerend als directie, in combinatie met teamleider K. Doeksen, waarbij K. Doeksen tegelijkertijd de overkoepelende functie vervult van Sociale Veiligheidscoördinator voor heel OOT.

Op de primaire scholen, obs Prinses Margriet (18KO), obs 't Hunnighouwersgat (18IU) en obs 't Jok (18LY), vormen voor het grootste deel van 2024 I. van Vliet en L. Dijk het directieteam. Per 01-10-2024 is L. Dijk uitdienst getreden en is zij opgevolgd door C. Boersma.

Stafbureau

OOT heeft een Sociaal Pedagogisch Kwaliteitsteam bestaande uit:

E. Bijlsma, voor het jonge kind en dyslexiecoördinator OOT

E. Heuff, onderwijskwaliteitsmedewerker

E. ten Hoedt, zorgcoördinator

Onderwijsondersteuning en administratie

S. Vis-Smit, financiële- en personeelsadministratie

S. Vis-Smit was werkzaam tot 01-04-2024. Van 01-04-2024 tot 01-06-2024 tijdelijke vervanging door A. van Dorssen en per 01-06-2024 definitief vervangen door R. van Foeken

B. IJskamp, roostermaker 't Schylger Jouw
S. de Bruin, leerlingadministratie 't Schylger Jouw
C. Doeksen, ICT-medewerker 't Schylger Jouw

Het Openbaar Onderwijs Terschelling heeft een sectoraal ingerichte medezeggenschap. In de vorm van een Medezeggenschapsraad voor het VO en een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad voor het PO.

1.2 Bevoegd gezag

De bestuurder OOT heeft alle verantwoordelijkheden in de dagelijkse uitvoering als het bevoegd gezag. Zij stelt het beleid op en is verantwoordelijk voor de uitvoering van dat beleid. Dit wordt gedaan in nauwe samenwerking met de schoolteams en in afstemming met de (G)MR.

Nevenfuncties

De bestuurder is algemeen bestuurslid van het Jeugdfonds Sport en Cultuur Fryslan.

Wet Normering Top inkomens

Het doel van de WNT is het tegengaan van bovenmatige bezoldigingen en ontslagvergoedingen bij instellingen in de (semi)publieke sector. Ook onderwijs valt derhalve onder de WNT. Het inkomen van de bestuurder komt niet uit boven het vastgestelde normbedrag van de WNT. Het normbedrag wordt bepaald middels complexiteitspunten van de desbetreffende bestuursfunctie. De bestuurlijke complexiteit van de instellingen is daarmee leidend voor de maximum bezoldiging van de bestuurder.

Code Goed Bestuur

In het belang van het verzorgen van onderwijs is een goed functionerend bestuur van belang. Het bestuur hanteert een Code Goed Bestuur die aansluit bij de Code Goed Bestuur van de PO- en VO-raad. Het bestuur heeft een statutaire scheiding aangebracht tussen de directeur-bestuurder en toezicht. Leidend voor het bestuur zijn de volgende principes:

- Verantwoordelijkheid

Het bestuur is verantwoordelijk voor goed onderwijs voor alle leerlingen op Terschelling en legt hierover verantwoording af.

- Integriteit

Het bestuur handelt in het belang van de organisatie zonder dat er andere (eigen) belangen in het spel zijn. Zij handelt naar eer en geweten om de juiste dingen te doen voor de organisatie. Hierbij wordt rekenschap en openheid gegeven over nevenfuncties van de bestuurder die strijdig zouden kunnen zijn met het organisatiebelang.

- Openheid

Het bestuur, toezichthoudend bestuur en medezeggenschap, communiceren op een open manier met elkaar. Zij geven elkaar over en weer relevante informatie zonder terughoudendheid. Zij zijn zich bewust van de maatschappelijke verantwoordelijkheid van de onderwijsorganisatie en geven hieraan op een eigen manier invulling.

1.3 Verslag Toezichthoudend Orgaan

Het jaar 2024 was een turbulent jaar voor de Raad van Toezicht van het Openbaar Onderwijs Terschelling. Niet alleen deed zich een groot aantal personele wijzigingen voor, ook werden meerdere gesprekken gevoerd met de Onderwijsinspectie in het kader van de toezichthoudende rol van de inspectie. Onderstaand wordt op beide punten ingegaan.

Op 2 januari 2024 trad de waarnemend burgemeester van Terschelling de heer R.S. Cazemier toe tot de Raad van Toezicht als voorzitter. In april 2024 werd afscheid genomen van mevrouw Van Essen en mevrouw Hoekstra als lid van de RvT. Zij werden per 8 mei opgevolgd door de heren Ruige, Wassink en Goldhoorn. De heer Goldhoorn, die de portefeuille onderwijs in het college van burgemeester en wethouders ging behartigen, nam, met het oog op zijn onafhankelijke positie voor alle onderwijsinstellingen per oktober afscheid van de Raad.

Ook binnen het bestuur van het Openbaar Onderwijs Terschelling deze zich meerdere mutaties voor. Mevrouw Jongsma nam per september afscheid als bestuurder. Omdat zij de facto eerder defungeerde werden haar taken per 1 mei 2024 ad interim door de heer drs J.P.S. Ten Brink overgenomen. Diens interimschap eindigde op 7 oktober. Per die datum trad de heer A. Helder aan als “fase-bestuurder”. Met die term fase-bestuurder wordt tot uitdrukking gebracht dat de heer Helder de opdracht heeft meegekregen om samenwerking te zoeken voor het primair onderwijs met de Christelijke Vereniging voor Primair Onderwijs op Terschelling (CVPOT), en voor het voortgezet onderwijs met de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Fryslân-Noord. De eerste stappen op dat samenwerkingspad werden in 2024 met voortvarendheid gezet. Zo kon in december een intentieverklaring met het CVPOT worden getekend.

In 2023 heeft de Onderwijsinspectie een onderzoek gedaan naar de kwaliteit van het openbaar onderwijs op Terschelling. In 2024 is, in vervolg hierop driemaal contact geweest met de Onderwijsinspectie. In het begin van het jaar werd besproken of aan de herstelopdrachten was voldaan. Halverwege het jaar werd ten kantore van de Inspectie in Utrecht door de voorzitter van de RvT en de bestuurder rapport uitgebracht over de voortgang. En in december deelden de inspecteurs mondeling mee dat de 9 herstelopdrachten waren uitgevoerd.

Los van het Inspectie-onderzoek werd door de RvT met veel waardering kennisgenomen van de auditrapporten die uitgebracht werden over de OBS Hunnighouwersgat en OBS 't Jok. De Raad van Toezicht heeft in februari en in november 2024 plezierige gesprekken gevoerd met de GMR voor het openbaar onderwijs.

Functioneren

De RvT vergaderde in 2024 vijf keer. De vergadering in het voorjaar, 25 juni 2024, stond in het teken van de bespreking en goedkeuring van de jaarstukken.

Goed Bestuur

Er is een cyclus van plannen, begrotingen en tussentijdse- en jaarrapportages. Hierbij bespreekt en beoordeelt de RvT de inhoudelijke, personele en financiële ambities en uitkomsten. Dit is gericht op de borging van een doelmatige besteding van middelen aan het onderwijs en de soliditeit van de financiën in termen van solvabiliteit, weerstandsvermogen, liquiditeit en resultaten.

Bezoldiging

De leden van de RvT ontvangen geen vergoeding voor haar werkzaamheden voor het OOT.

Uitoefening wettelijke taken

In het verslagjaar 2024 heeft de RvT haar wettelijke taken als volgt uitgevoerd:

- In oktober vastgestelde inzichtgever begroting 2024 -2027
- Bestuursverslag 2024

Naleving wettelijke voorschriften

Onderdeel van beoordeling door de RvT van de begroting en jaarstukken, vormt de vraag of Openbaar Onderwijs Terschelling conform toepasselijke wettelijke voorschriften opereert. Uit hierboven vermelde goedkeuring van betreffende documenten kan worden opgemaakt dat deze beoordeling positief is geweest.

Accountant

Voor de controlediensten van de jaarcijfers, jaarrekening conform EFJ en het bestuursverslag heeft de RvT Aksos Accountants benoemd.

Rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen

Belangrijk onderdeel van de beoordeling door de RvT van de jaarstukken is verder of over het verslagjaar sprake is geweest van rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen.

Belangrijke risico's en onzekerheden:

Het grootste financiële risico binnen onderwijsorganisaties wordt gevormd door een mismatch tussen de Rijksbekostiging en de werkelijke personele lasten. Dit geldt ook voor onze organisatie. Een weloverwogen aanstellingsbeleid beperkt dit risico maar staat tegelijk haaks op de noodzaak om nieuw personeel te zoeken en te binden.

Een risico betreft de betrouwbaarheid van de rijksoverheid. Bij de start van de lumpsum is door het ministerie terecht aangedrongen op een betere inhoudelijke en financiële verantwoording door de onderwijssector. In de praktijk blijkt dat steeds meer kosten die de werkgever verplicht is te betalen niet vergoed worden door de overheid.

Sinds 2020 zijn, nog steeds onder voorwaarden, extra middelen aan het primair onderwijs toegevoegd. Deze middelen zijn geoormerkt voor de verlaging van de werkdruk en voor hogere salarissen. Vanaf 2021 zijn deze werkdrukmiddelen toegevoegd aan de lumpsum, maar nog steeds blijft de discussie over de niet adequate bekostiging. De niet-personele bekostiging blijft nog altijd ver achter bij de feitelijke behoefte.

1.4 Klachten en bezwaren

Op de scholen kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid

is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. De klachtenregeling is te raadplegen op de websites en schoolgidsen van de scholen.

Landelijke klachtencommissie

In bepaalde gevallen kan het mogelijk zijn dat een klacht of geschil niet op de beschreven wijze kan worden opgelost. In een dergelijk geval kan een klacht ook rechtstreeks worden voorgelegd aan een externe klachtencommissie. Meer informatie over de landelijke klachtencommissie is te raadplegen op de website <https://www.onderwijsgeschillen.nl>.

Een klacht die uiteindelijk bij de landelijke geschillencommissie terecht komt, kent vaak een lange historie. De directeur van een school heeft dan meestal al geprobeerd om, zonder tussenkomst van de commissie, tot overeenstemming te komen.

In 2024 zijn geen klachtenprocedures in behandeling genomen.

Horizontale en verticale verantwoording

Er wordt onderscheid gemaakt tussen horizontale en verticale verantwoording. Horizontale verantwoording is het beschikbaar stellen van informatie aan belanghebbenden en belangstellenden. Het heeft als doel externe partijen te informeren. De informatie biedt onder andere inzicht in de onderwijskwaliteit en brengt de verschillen ten opzichte van andere scholen in kaart. Verticale verantwoording is een verantwoording aan hogere organen, zoals Raad van Toezicht, gemeente en ministerie van OCW.

Horizontale verantwoording

De informatievoorziening en horizontale verantwoording aan de personeelsleden en ouders verloopt enerzijds via de bestuurder of schoolleiders (onder andere via mededelingen in werkoverleggen) en anderzijds rechtstreeks door de directeur-bestuurder, middels informatiebrieven, ouderavonden, medewerkersbijeenkomsten en schoolbezoeken.

Via www.scholenopdekaart.nl kunnen leerlingen/ouders scholen met elkaar vergelijken op basis van verschillende indicatoren, zoals: de algemene gegevens van de school, het profiel van de school, het aantal leerlingen, het onderwijsaanbod, de tevredenheid van de leerlingen en de ouders/verzorgers en het schoolklimaat en veiligheid.

Via deze website is er informatie zichtbaar over tal van aspecten die bij de schoolkeuze een rol spelen en met name voor leerlingen en ouders in de groepen 7 en 8 van het basisonderwijs die van belang kunnen zijn.

Verticale verantwoording

Eén van de hoofdtaken van de bestuurder is het leiding geven aan het MT OOT en het uitvoeren van het strategisch beleidsplan. Het borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit is daarbij één van de hoofdthema's. De beleidsvoorstellen worden in het MT besproken.

Verbonden partijen

Een verbonden partij is een organisatie waarin het Openbaar Onderwijs Terschelling een bestuurlijk en/of een financieel belang heeft. Het OOT is verbonden met de volgende partijen:

Voortgezet Onderwijs:

- Samenwerkingsverband Fryslân-Noard
- Onderwijs Regio Noord Nederland Voortgezet Onderwijs
- Sterk Techniek Onderwijs Regio Noordwest-Friesland

Primair Onderwijs:

- Samenwerkingsverband Friesland
- Onderwijs Regio Noord Nederland Primair Onderwijs
- Wadden PO

1.5 Verantwoording aanvullende bekostiging

Vanuit het Samenwerkingsverband Fryslân-Noard ontvangt het VO extra bekostiging voor leerlingen met het profiel vmbo-bb/vmbo-kb en tevens bieden ze ondersteuning van verschillende expertise zoals een orthopedagoog, consulent passend onderwijs en leerspecialist.

OPOT ontvangt hiervoor eveneens middelen vanuit het Samenwerkingsverband Friesland. Aanvullend ontvangt OPOT extra middelen voor het volgen van opleidingen en extra inzet onderwijsassistenten en inleen expertise vanuit het ministerie van OCW. Alle PO-scholen op de Waddeneilanden, met uitzondering van Texel, krijgen deze middelen. Het convenant was bekend onder de noemer SWAP, die is overgegaan in Wadden PO.

Professionalisering begeleiding starters en schoolleiders

Er is een beleidsdocument Bekwaamheidsdossier en Startende Leerkracht OOT opgesteld.

Opvang Oekraïners

De teamleider van Team Publiek van de Gemeente Terschelling heeft de opvang van de gezinnen en hun kinderen gecoördineerd en afgestemd met lokale sociale partners en het christelijk/openbaar basisonderwijs op Terschelling. De eerste opvang vindt plaats op OBS/CBS 't Jok in Hoorn, de Oekraïense leerlingen krijgen hier ondersteuning in de Nederlands taal en sluiten aan in de reguliere lesgroep. In het schooljaar 2024-2025 zijn er leerlingen uitgestroomd naar de Christelijke basisschool op West.

De directeur van het Openbaar Primair Onderwijs is het hele jaar door actief in de werkgroepen voor de opvang van Oekraïners in de breedste zin van het woord.

1.6 Nationaal Programma Onderwijs

De scholen hebben extra financiële middelen ontvangen om de leervertragingen, die zijn ontstaan in Coronatijd, op te lossen. In 2023/24 zijn middelen van dit Nationaal Programma Onderwijs besteed aan het inhalen van leervertragingen. De benoemde interventies zijn vastgelegd in de schoolplannen en vooraf getoetst door de (G)MR.

Dit is gedaan door de volgende interventies op het schoolprogramma:

- Meldkamer-medewerker

De meldkamer/stilteruimte VO is gericht op leerlingen die in een prikkelarme en rustige (stille) omgeving willen/moeten werken. Dagelijks melden zich regelmatig leerlingen die deze behoefte hebben. De aanwezige docent registreert de leerlingen die zich bij hem melden, zodat een terugkoppeling aan de coach gerealiseerd kan worden. Deze informatie wordt met leerling, ouder en coach tijdens het driehoek gesprek besproken.

- Studiebegeleidster

De studiebegeleidster werkt individueel met leerlingen samen om het plannen en organiseren van huiswerk aan te leren, leren-leren te onderwijzen en observaties in de klassen uit te voeren om individuele- en klassendynamiek te analyseren. Daarnaast geeft zij lessen aan klassen, waarin het belang van goede planning en organisatie centraal staat.

- Extra inzet onderwijsassistenten OPOT

De onderwijsassistenten begeleiden leerlingen of kleine groepjes leerlingen en geven hulp bij lezen, rekenen en overig school- en huiswerk. Zij observeren leerlingen en signaleren eventuele (leer-)problemen. Zij geven de signalen door aan de leerkracht/coach van de leerling en/of de zorgcoördinator en/of de studiebegeleidster, die hiermee aan de slag gaan. De onderwijsassistent ondersteunt leerlingen ook in de klas, zodat zij het tempo goed kunnen volgen.

Door bovenstaande genoemde interventies is in 2023 50% van de NPO-gelden uitgegeven aan personele inzet. Er is geen gebruik gemaakt van Personeel Niet in Loondienst (PNIL) en de inzet is grotendeels bovenschools geadministreerd, maar met duidelijke inzet op de scholen.

Een gedeelte van de NPO-gelden is zoals gemeld in het schoolseizoen 2023/2024 ingezet.

1.7 Strategisch personeelsbeleid

In 2023 heeft OOT op het gebied van strategisch personeelsbeleid de eerste aanzetten gemaakt om te komen tot een strategische personele planning. Met de start van de nieuwe organisatiestructuur en de vorming van een nieuw MT is de overstap gemaakt van operationeel uitvoerend personeelsbeleid naar beeldvorming integraal leiderschap op de scholen op gebied van financiën en personeel. De eerste maanden is vooral gekoerst op beeldvorming, kennisvergaring en overzicht om zo de stappen te kunnen zetten van een formatie planningen naar een bestuur formatieplanning in 2024 en verder. In het verlengde daarvan strategisch personeelsbeleid. Door bestuurlijke perikelen in het afgelopen jaar is deze ontwikkeling gestagneerd. Dat betekent tegelijk ook dat ontwikkelingen met betrekking tot informatiebeveiliging en verdere uitwerking van privacywetgeving vertraging heeft opgelopen. Het is belangrijk om de bestuurlijke keuzes in 2025 af te wachten om zodoende in 2026, in de “nieuwe bestuurlijke omgeving”, te komen tot een betere integrale afstemming op dit gebied.

2. Visie en strategie

Algemeen

Het Openbaar Onderwijs Terschelling heeft ten doel het geven van openbaar onderwijs overeenkomstig artikel 42 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs, alsmede het oprichten, in stand houden en participeren in rechtspersonen die dit doel mede gestalte kunnen (doen) geven.

2.1 Onze missie en visie

Het Openbaar Onderwijs Terschelling (OOT) voelt zich verantwoordelijk voor algemeen toegankelijk onderwijs op Terschelling. Daarom wil het OOT nu en in de toekomst leerlingen voldoende keuze bieden door een diversiteit aan openbaar onderwijs, zodat zij hun talent kunnen volgen en verder ontwikkelen. Het onderwijs wordt verzorgd op vier scholen waar iedereen zich welkom kan voelen, ongeacht sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

2.2 Kernwaarden

Het Openbaar Onderwijs Terschelling bestaat uit drie openbare basisscholen en een school voor voortgezet onderwijs. Zij werken nauw onderling samen en delen kennis met elkaar. De drie kernwaarden zijn:

- Jezelf mogen zijn
- Geloof in eigen kunnen
- Plezier

Het voortgezet onderwijs voegt daaraan toe:

- Een brede horizon, vanuit een veilige haven.

2.3 Verbinden en verbreden

Het Openbaar Onderwijs Terschelling heeft met het oog op onderlinge verbinding het afgelopen schooljaar op haar vier scholen een gezamenlijke koers uitgezet. Deze verbinding wordt versterkt door het werken aan school- en teamontwikkeling op locatie, het inrichten van het bovenschools-sociaalpedagogisch kwaliteitsteam, het opzetten van een school overstijgende ontwikkelagenda en het kennismaken met en uitvoeren van de methodiek van Stichting Leerkracht op alle scholen.

De samenwerking tussen de scholen heeft geleid tot diverse initiatieven tussen basis- en voortgezet onderwijs, zoals het aanbieden van een lessenserie PO/VO die de overgang van PO naar VO verbetert, het op het VO aanbieden van Anglia voor de leerlingen van groep 8, het organiseren van gezamenlijke studiedagen etc.

2.4 Ontwikkelen en vernieuwen

Talent ontwikkelen en kansen bieden in relatie tot het borgen van de kwaliteit is een belangrijk aandachtspunt geweest en zal dat ook blijven. Dit houdt in dat er relatief veel aandacht is voor wat leerlingen nodig hebben en hoe zij het beste begeleid kunnen worden.

2.5 Inclusief onderwijs

Door de geïsoleerde ligging van Terschelling bieden alle openbare scholen inclusief onderwijs. Voorwaarde is wel dat een leerling in staat moet zijn om het onderwijs in de basis te kunnen volgen. Deze vorm van onderwijs is mogelijk door de veelal kleine groepen waarmee gewerkt wordt. Het werken met deze kleine, zeer heterogeen samengestelde groepen doet een groot beroep op de capaciteiten en de flexibiliteit van de docenten. In hun lesgevende en begeleidende taak worden zij bijgestaan door onderwijsassistenten.

Bekostiging van een dergelijke constructie is mede mogelijk door de financiering via het extra Waddenbudget. Daarnaast worden de reguliere middelen voor passend onderwijs ingezet voor lichte en zware ondersteuning.

Het OOT geeft passend en uitdagend onderwijs, zodat leerlingen geprikkeld worden maximaal rendement te halen uit hun talenten en gestimuleerd worden om als zelfstandige burgers hun weg te vinden in vervolgopleidingen en de maatschappij.

Daarom laat het OOT leerlingen groeien door de diversiteit van hun talenten aan te spreken. We betrekken ouders/verzorgers bij het onderwijs- en leerproces van hun kind. Het OOT blijft nieuwsgierig en creëert een inspirerende leeromgeving. Het OOT weet dat men samen sterker staat en maakt daarom gebruik van elkaars ervaringen en leert actief van elkaar. Centraal hierbij staat de invulling van diverse vormen van gepersonaliseerd leren, aandacht voor 21^e-eeuwse vaardigheden, burgerschap en aandacht voor digitalisering en ICT.

Binnen het OOT is goede leerlingenondersteuning een essentieel aspect van het onderwijs. De coaches hebben hierin, naast de collega-docenten en het onderwijsondersteunend personeel, een belangrijke rol. Alle medewerkers hebben uiteindelijk maar één doel: de ontwikkeling van alle leerlingen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak zo goed mogelijk te begeleiden met als eindresultaat het behalen van een diploma op een passend niveau en het realiseren van een soepele overgang naar een vervolgstudie.

Extra ondersteuning door bovenschools kwaliteitsteam

Soms volstaat de basisondersteuning niet en heeft de leerling gedurende korte of langere tijd extra ondersteuning nodig. Iedere school van het OOT maakt gebruik van de leden van het bovenschools-kwaliteitsteam.

De leden van het bovenschools-kwaliteitsteam en de onderwijsassistenten bieden begeleiding en ondersteuning aan leerlingen, coaches en docenten bij vragen over extra begeleiding van leerlingen. Daarnaast is er regelmatig intern overleg om vroegtijdige signalering van zorg, ondersteuning en begeleiding oplossingsgericht te kunnen bespreken en aan te bieden.

De samenstelling van het bovenschools-kwaliteitsteam bestaat uit: een onderwijskundig coördinator, een ondersteuningscoördinator, een zorgcoördinator en een coördinator pedagogisch werk- en leerklimaat. Bij de ondersteuning die de leden van het kwaliteitsteam bieden, valt te denken aan: interne begeleiding bij taal en/of rekenen, sociaalpedagogische begeleiding door de zorgcoördinator, het plannen en organiseren van huiswerk en

toetsen/examens door de studiebegeleidster of het inschakelen van een schoolmaatschappelijk werker.

Schoolmaatschappelijk werk vindt plaats binnen de context van de school en richt zich op de leerling zelf en in het verlengde hiervan op de docent en op de ouders/verzorgers en/of medeleerlingen.

2.6 Werkdrukmiddelen

De werkdrukmiddelen kunnen op verschillende manieren worden besteed, passend bij de eigen opgaven van de school. Het onderwijs heeft ervoor gekozen om de extra werkdrukmiddelen in te zetten voor het plannen van extra vakantiedagen gekoppeld aan de landelijke herfstvakantie. Dit maakt dat er op Terschelling twee weken herfstvakantie worden georganiseerd, waarmee naast de leraren ook ouders, leerlingen en ondernemers erg tevreden zijn.

Het individueel keuzebudget (werkdruk verlagende middelen) van 50 uur is collectief door het VO-personeel per schooljaar opgenomen om in te zetten op de 2e herfstvakantie week, gekoppeld aan de landelijke herfstvakantie week. Dit maakt dat er op Terschelling twee weken herfstvakantie kan worden georganiseerd. De overige 40 uur wordt collectief naar rato ingezet voor een 2e week meivakantie. Met als reden het beperken van lesuitval door het schooljaar heen evenals vanuit het oogpunt gericht op de kleinschaligheid van onze organisatie.

2.7 Toetsing en examinering

Doorstroomtoets PO

De Doorstroomtoets vervangt de eerdere Eindtoets en verloopt volgens een vaststaande planning.

Wettelijke regels met betrekking tot het schooladvies

- Als de score van de doorstroomtoets hoger is dan het schooladvies, dan moet het advies bijgesteld worden. Tenzij dit niet in het belang van de leerling is.
- Op het moment dat het advies niet bijgesteld wordt, dan gaat dit altijd in overleg met de onderwijskundig coördinator. In gesprek met ouders wordt het niet bijstellen nader toegelicht.
- Het niet bijstellen van het advies moet onderbouwd worden en dit moet opgenomen worden in het OKR (onderwijskundig rapport) en het LAS (Leerling administratiesysteem van de Overheid).

Overdracht PO (primair onderwijs) naar VO (voortgezet onderwijs)

Als een leerling de basisschool verlaat geeft de oude school onderwijskundige gegevens door aan de nieuwe school. Dit document heet het onderwijskundig rapport. De school dient bij het schooladvies de ouders een kopie van het onderwijskundig rapport te verstrekken, bij voorkeur tijdens het adviesgesprek.

Centraal Eindexamen VO

De school voor voortgezet onderwijs beschikt over een examenreglement en een examensecretaris. In het reglement is onder andere opgenomen:

- Algemene bepalingen
- Inhoud van het examen
- Regeling van het eindexamen
- Regeling Centraal examen, waaronder uitslag, herkansing en diplomering

De examensecretaris houdt in opdracht van de directeur de wijzigingen in wet- en regelgeving bij, zorgt dat dit jaarlijks in het examenreglement wordt geactualiseerd, communiceert over de wijzigingen in wet- en regelgeving en vertaalt dit naar hetgeen dit betekent voor de school.

De examencommissie bestaat uit docenten die vakinhoudelijk betrokken zijn bij het eindexamen. De voorzitter van examencommissie is de directeur, die wordt ondersteund door de examensecretaris.

Veel toets- en examenbescheiden hebben een vertrouwelijk karakter (privacy), hebben een geheimhoudings- en/of een bewaartermijn. Met betrekking tot de veiligheid van toets- en examenbescheiden zijn regels opgesteld met betrekking tot overdracht (ontvangst, uitgifte, inname en vernietiging) en bewaartermijnen van examenbescheiden.

2.8 Sociale Veiligheid

Op de scholen van het Openbaar Onderwijs Terschelling wordt intensief gewerkt aan het verbeteren van de sociale veiligheid. Er is een verbeterplan opgesteld, gericht op het verbeteren, veiliger en prettiger maken van het schoolklimaat. Het schoolklimaat is voorliggend voor het leren van kinderen en jongeren en gaat primair over de professionele relatie tussen docent en leerlingen.

Er is een beleidsplan Sociale Veiligheid OPOT en Sociale Veiligheid VO.

2.9 Samenwerkingsverband

Scholen voor het voorgezet onderwijs zijn verplicht deel uit te maken van een samenwerkingsverband. Het OOT is aangesloten bij samenwerkingsverband Fryslân-Noard. Er wordt samengewerkt op het gebied van leerlingenbegeleiding met als doel de zorgstructuur te versterken op scholen, de deskundigheid van docenten en ondersteuners te bevorderen, minder leerlingen te verwijzen naar het speciaal onderwijs en te voorkomen dat leerlingen “thuiszitters” worden. Op grond van deze aansluiting is het OOT een gelieerde partij van het samenwerkingsverband Fryslân-Noard. Het samenwerkingsverband zorgt voor de financiering van de extra ondersteuningsmiddelen bestemd voor de ondersteuning van de leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op de scholen.

3. Onderwijs

3.1 Onderwijskwaliteit

Het Openbaar Onderwijs Terschelling maakt voor het monitoren van de onderwijskwaliteit onder andere gebruik van Vensters en Scholen op de kaart.

Vensters

Vensters biedt scholen en schoolbesturen inzicht in onderwijsresultaten voor zowel intern gebruik als aan externe belanghebbenden/belangstellenden. Middels Scholen op de kaart worden de gegevens van de school gepresenteerd aan externen. Daarnaast biedt Vensters tools, die inzicht geven in de resultaten en trends van de onderwijskwaliteit.

Scholen op de kaart

Het Openbaar Onderwijs Terschelling is transparant en legt verantwoording af over behaalde resultaten. De ontwikkeling van een leerling is in onze visie breder dan alleen de behaalde cijfers. Ook het maximale halen uit andere talenten van de leerlingen vindt het OOT belangrijk, maar ook de leerlingen-/oudertevredenheid over een school, het veiligheidsklimaat op een school en het welbevinden van leerlingen en medewerkers zijn belangrijke factoren die invloed hebben op de ontwikkeling van onze leerlingen.

Enquêtes

Jaarlijks worden de leerling enquêtes afgenomen en twee jaarlijks die voor ouders en besproken in de MR, Leerlingenraad en het teamoverleg. Verbetervoorstellen worden aan betrokkenen voorgelegd.

Kwaliteitsbewaking

Kwaliteitsbewaking binnen het Openbaar Onderwijs Terschelling bestaat uit een aantal componenten:

- Het welbevinden van de leerlingen (leerlingenraad/leerlingenenquête, kwaliteitsscholen, driehoekgesprekken en/of coachgesprekken VO)
- Het welbevinden van de ouders (MR-oudergeleding, ouderavonden, klankbordgroep, driehoek gesprekken en ouderenquête)
- Het welbevinden van de teamleden (teamvergaderingen, studiedagen, teambuilding, functioneringsgesprekken en een medewerkers tevredenheidonderzoek).
- De didactische en pedagogische vaardigheden van de teamleden d.m.v. intervisie, lesobservaties door leden van het kwaliteitsteam en het vergaren van kennis tijdens studiedagen.
- De zorgcyclus binnen het PO en VO.

3.2. Onderwijsresultaten en opbrengsten

Jaarlijks stelt Vensters op basis van de gegevens uit DUO een opbrengstenkaart op van het voorafgaande schooljaar op verschillende gebieden. Deze opbrengstenkaart geeft onder andere een samenvatting van de opbrengstgegevens van de scholen.

De beslissing of een school/afdeling het arrangement 'basis' (voldoende) 'zwak' of 'zeer zwak' krijgt, baseert de inspectie op de beoordeling van de opbrengsten van de betreffende

afdeling van de school, aangevuld met de beoordeling van de kernindicatoren voor het onderwijsproces (www.onderwijsinspectie.nl).

De opbrengstenkaart wordt in een verkorte versie weergegeven op de website van 'scholen op de kaart' en geeft daarmee voor de direct belanghebbenden (stakeholders), zoals de ouders, de kinderen en de school, zelf een beeld van de rendementscijfers van de school.

De standaarden BKA1, BKA2 en BKA3 zijn voldoende, zie de Inspectierapportage van september 2024.

3.3 Onderwijsachterstanden

Het blijkt dat er op Terschelling leerlingen met een taalachterstand zijn. Vanuit het VVE traject wordt er samengewerkt met de basisscholen en stakeholders (peuterspeelzaal/gemeente).

De ondersteuningscoördinator houdt hierin de regie vanuit het OOT samen met de leesconsulent van de bibliotheek Fryslân-Noard.

3.4 Slagingspercentage 2023

Het afgelopen jaar was het slagingspercentage op 't Schylger Jouw 100% voor de lichting VMBO-KB en 86% voor VMBO-TL.

3.5 Sterk Techniek Onderwijs

Onderwijsinstellingen, bedrijven en overheden in de regio hebben de ambitie om betaalbaar, duurzaam, dekkend en kwalitatief hoogstaand techniek onderwijs aan te bieden, dat aansluit bij de vraag vanuit het regionale bedrijfsleven. Kwalitatief, hoogwaardig en eigentijds onderwijs is een cruciale voorwaarde voor de leefbaarheid en de sociaaleconomische ontwikkeling in de regio.

Wij zien het als een opdracht om leerlingen een toekomst te bieden en te binden aan de regio. Met een gezamenlijke, regionale aanpak in Noordwest- en Noordoost-Friesland willen we voldoende mensen voor de technieksector opleiden, met de technische vaardigheden die in de toekomst nodig zijn. De planvorming voor de projecten is in 2019 gestart en loopt tot en met 2024. Dit traject krijgt een vervolg, subsidie is door de overheid verlengd met 4 jaar.

3.6 Onderwijsactiviteiten 't Schylger Jouw 2023

In het kalenderjaar 2024 hebben, naast de reguliere onderwijstijd op de drie openbare basisscholen en 't Schylger Jouw VO, ook verschillende mooie onderwijsinitiatieven plaatsgevonden.

- [Spacebuzz PO-VO](#)
- [Boomplantdag PO](#)
- [Verkeerseducatie PO-VO](#)
- [Leesfestijn VO](#), i.s.m. de Bibliotheek Noord-Fryslân en schrijver Elvin Post.
- [Voetbaltoernooi PO](#)
- [Taaldorp klas 3 VO](#)

Er is een taaldorp georganiseerd. In de aula van 't Schylger Jouw werd een stad 'Gibberisch town' nagebootst. De leerlingen van klas 3 gingen in gesprek met de lokale douane, een

serveerster van het First Dates restaurant, de verkoper van de bloemenzaak, de huisarts en ze hebben gesolliciteerd bij het WWF.

- ProDemos PO, de bovenbouw van de basisschool maakte een uitstapje naar het Gemeentehuis voor een educatief programma georganiseerd door ProDemos. Tijdens democracity bouwden de leerlingen samen aan een fictieve stad: gaan ze voor bedrijven of juist voor veel groen? Vooraf werden er partijen gemaakt en rollen verdeeld. Het programma speelde zich af in de raadszaal van het Gemeentehuis.
- Excursie Staatsbosbeheer PO
- Anglia en Techniek PO-VO

Opnieuw werd de jaarlijkse verbinding gelegd tussen het VO en alle basisscholen van het eiland voor de Anglia-examens op 't Schylger Jouw. Nagenoeg alle leerlingen van groep 8 deden hieraan mee met een 100% slagingspercentage. Dit gold eveneens voor alle groep 8 leerlingen met een serie aan technieklessen op 't Schylger Jouw.

- Gastlessen VO

Voor de vakken biologie, Down to Earth en burgerschap werden verschillende gastlessen georganiseerd met lokalen ondernemers, verenigingen en beroepskrachten van het eiland.

- Oerolproject 'Eilandkinderen' PO
- De praktijkdagen VO

De bedoeling van deze dagen is het verbreden van je horizon in het teken van LOB. Zo'n 60 eilander ondernemers zijn hiervoor benaderd en bereid om de leerlingen van 't Schylger Jouw mee te nemen in hun dagelijkse praktijk. Er worden in het schooljaar vier verschillende praktijkochtenden georganiseerd. Twee praktijkochtenden zijn buiten de deur, waarbij de leerlingen een plekje krijgen bij de bedrijven en op de andere twee praktijkochtenden komen de bedrijven naar ons toe. Men gaat in gesprek met de eilander ondernemer, het beroep en de toekomstvisie van het bedrijf.

- Meeloopdagen leerlingen groep 8 PO-VO

3.7 Toegankelijkheid en toelating

Elke leerling is, ongeacht zijn achtergrond, welkom op een van de scholen van het Openbaar Onderwijs Terschelling. Voor toelating in het regulier- of praktijkonderwijs is het advies van de basisschool leidend. Bij instroom in hogere leerjaren is een positief advies van de toeleverende school noodzakelijk. Aan een warme overdracht wordt veel belang gehecht.

3.8 Voortijdig schoolverlaters VO

Scholen en gemeenten werken samen aan het terugdringen van voortijdig schoolverlaten in het voortgezet onderwijs. Via allerlei maatregelen wordt, aan met name jongeren in een kwetsbare positie, extra ondersteuning geboden. Dit kan onderwijskundige ondersteuning zijn, maar ook ondersteuning bij een bijzondere thuissituatie of bij gedragsmoeilijkheden. Door die ondersteuning ontstaat er bij de jongere meer 'ruimte' om zich op onderwijs te focussen. Het uiteindelijke doel is om voor alle jongeren een startkwalificatie mogelijk te maken.

De scholen maken gebruik van een verzuimprotocol, waarin staat beschreven welke stappen er ondernomen moeten worden in geval van regelmatig/veelvoorkomend verzuim. Er is daarnaast ook regelmatig overleg met de leerplichtambtenaren, terwijl er ook afstemming over passende zorg plaatsvindt met vertegenwoordigers van gemeente en jeugdzorg.

Plaatsingswijzer

De Plaatsingswijzer beschrijft een systematiek die het primair en voortgezet onderwijs in Friesland toepast bij de advisering in groep 8 van het primair onderwijs naar de plaatsing in klas 1 in het voortgezet onderwijs. Dit zorgt voor een gedegen, gewogen advies. Hiermee wordt recht gedaan aan de binnen de basisschool opgebouwde expertise over de ontwikkeling van de leerling.

Internationalisering

Op 't Schylger Jouw vinden momenteel geen internationale onderwijsprojecten plaats.

4. Risicomanagement

Het onderwijs wordt bekostigd op basis van het aantal leerlingen. De trend laat zien dat er sprake is van een lichte leerlingendaling op Terschelling. Dit heeft direct negatieve gevolgen voor de bekostiging van het onderwijs. Het voortgezet onderwijs is teruggegaan van 104 leerlingen in 2023 naar 96 leerlingen in 2024.

Het aantal kinderen dat geboren wordt op Terschelling wisselt per jaar en lijkt over het algemeen stabiel. Wel staat de leefbaarheid op het eiland onder druk. Het is voor jonge starters op de woningmarkt bijna niet mogelijk om een huis te vinden en te kopen. Dat maakt dat gezinnen met hun kinderen vertrekken naar de wal voor werk en woning en daarmee onderwijs.

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen vergoedt op grond van de lumpsumbekostiging. Dat betekent dat voor een deel eigen beleid kan worden gevoerd. Echter, de begroting van onderwijs bestaat voor 85% uit loonkosten. Mocht het zo zijn dat op grond van het eigen beleid personeelskosten ontstaan die verplichtingen geven naar de toekomst, dan blijven de financiële consequenties voor het bestuur.

In het voorjaar van 2023 heeft OOT al het personeel vast in dienst genomen. Daarmee is een flexibele schil verdwenen en zijn er financiële risico's naar de toekomst, mocht de trend zich voortzetten dat het aantal leerlingen daalt. In het bijzonder zal dit voor het voortgezet onderwijs negatief uitpakken. In het voortgezet onderwijs geven vakdocenten les, die niet uitwisselbaar zijn. Wel heeft OOT een mooie opbouw in leeftijd van haar personeelsbestand. Dat betekent dat het natuurlijk verloop organisch zal zijn.

In 2023 zijn de cao's voor primair en voortgezet onderwijs met betrekking tot de salarisschalen gelijkgetrokken. Voor de leerkrachten in het primair onderwijs betekende dit een salarisverhoging van in totaal 10%.

Met betrekking tot het banenplan vanuit OCW om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan te trekken is de relatief kleine omvang van de organisatie op dit moment niet mogelijk om aan deze ambitie te voldoen.

4.1 Personeel

De VOG-plicht in het voortgezet onderwijs geldt voor alle personen met een benoeming. Zij moeten worden opgegeven.

Tabel 1: tijdige verantwoording verklaring omtrent het gedrag VO

Nieuwe VOG's in 2024	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u <5)	VOG niet aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u <5)
Nieuwe medewerkers in loondienst	Ja	0	0
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting	1	0	0

De VOG-plicht geldt voor de volgende personen in het primair onderwijs:

- Leerkrachten
- Personen die onderwijsondersteunende werkzaamheden verrichten
- (Adjunct) directeuren
- Personen belast met tussen schoolse opvang.

Tabel 2: tijdige verantwoording verklaring omtrent het gedrag PO

Nieuwe VOG's in 2024	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u <5)	VOG niet aanwezig (tussen 1 en 5 rapporteert u <5)
Nieuwe medewerkers in loondienst	Nee	<5	0
Nieuwe personen niet in loondienst met een VOG-verplichting	3	0	0

Toelichting

Ter informatie: binnen het PO betreft dit een personeelslid, die een collega vervangt tijdens ziekte. Bij start van het contract vanaf 1-9-2024 was de VOG niet aanwezig, maar binnen een week was de VOG afgegeven.

4.2 Ziekteverzuim

Werkdrukbeleving staat op alle drie de scholen op de agenda en is onderdeel van het jaarplan om een zo goed mogelijke werk-privébalans te creëren.

Het ziekteverzuim is, vanwege de kleine omvang van het bestuur, grillig en moeilijk te voorspellen. Binnen het primair onderwijs was het ziekteverzuimpercentage 7,6% in 2024

ten opzichte van 3,83% in 2023. Voor het voortgezet onderwijs was het ziekteverzuimpercentage 6,2% in 2024 ten opzichte van 10,17% in 2023. Het primair onderwijs is aangesloten bij het Vervangingsfonds/Participatiefonds, waaruit een groot deel van de vervangingskosten vergoed worden. Het voortgezet onderwijs kent dit niet en is volledig zelf risicodragend.

4.3 Onderwijsregio's

In het kader van het tekort aan leerkrachten en docenten hebben zich allianties in het land gevormd. In de periode van voor 2023 was dat een Regionale Aanpak Personeelstekort. De regio's zijn groter geworden en het gaat niet alleen over de aanpak van het tekort. Het gaat met name over gezamenlijke scholing en opleiding en het begeleiden van werk naar werk.

Zowel voor het voortgezet onderwijs als voor het primair onderwijs is OOT aangesloten bij deze onderwijsregio's. Inzet is het personeelstekort boven bestuurlijk oppakken, waarbij bijzondere aandacht is voor de Waddeneilanden.

In 2023 is de aanvraag voor financiële middelen toegekend aan de onderwijsregio's en is een start gemaakt met het inrichten van project- en stuurgroepen. Ook is er een penvoerder benoemd. De eerste bestuurlijke bijeenkomsten zijn gehouden. De onderwijsregio's zijn onderling iets verschillend in aanpak van het tekort. Voor het voortgezet onderwijs wordt meer gesproken over een boven bestuurlijke aanstelling van docenten. Het primair onderwijs steekt meer in op gezamenlijke scholing en werving en selectie van leerkrachten, waarbij inclusief onderwijs een belangrijk onderdeel is.

Het laatste is voor Terschelling geen keuze maar een opdracht. Bij werving en selectie spelen enkele beperkingen. De kleinschaligheid vraagt specifieke expertise en de bereikbaarheid met extra huisvestingskosten belemmeren vaak kandidaten om het avontuur op het eiland aan te gaan. De mix van personeel wat op het eiland woont en werkt en de leerkrachten die vanuit de wal oversteken staat de komende periode zeker onder druk. Vergrijzing en de personeelstekorten vragen hierbij acties voor de middellange termijn. Zonder bovengenoemd netwerk is dit erg moeilijk.

4.4 Huisvesting

In 2022 is het Integraal Huisvestingsplan door de Gemeente, onder begeleiding van ABC Nova en met medewerking van de besturen primair- en voortgezet onderwijs, opgepakt. Dit heeft geleid tot een adviesrapport aan de gemeenteraad. De gemeenteraad heeft dit adviesrapport in juli 2023 vastgesteld en de opdracht aan de wethouder onderwijs gegeven om voorkeursscenario's verder uit te werken met de schoolbesturen en voor aanvullende bekostiging te zorgen door subsidies aan te vragen in Europa en Den Haag. Zoals al in het voorwoord is genoemd start het project vernieuwbouw Schylgerjouw begin 2025 en is de ambitie om eind 2027 /begin 2028 het gebouw sleutel-klaar op te leveren.

5. Financieel beleid Openbaar Onderwijs Terschelling

5.1 Visie

Het Openbaar Onderwijs Terschelling wil een verantwoord financieel beleid voeren, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en waarbij tegelijkertijd de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt.

Het bestuur van het Openbaar Onderwijs Terschelling werkt aan een transparant systeem van financiële planning en control op centraal en schoolniveau. Het bestuur voert het beleid dat de door de overheid beschikbaar gestelde publieke middelen optimaal worden ingezet voor het primaire proces.

5.2 Interne risicobeheersings- en controlesysteem

Sinds de invoering van de lumpsumfinanciering zijn de verantwoordelijkheden ten aanzien van de beheersing van zowel de personele- en materiële kosten volledig bij het schoolbestuur komen te liggen. Om deze verantwoordelijkheid nu en in de toekomst te kunnen nemen, is een gezonde financiële situatie evenals een goed werkende Planning & Control van groot belang. De verantwoordelijkheid voor het opstellen van de begroting ligt bij het bestuur. De Raad van Toezicht (RvT) keurt de begroting goed, na een positief advies van de bestuurder. De realisatie van de begroting en de bewaking ervan is een tevens een taak van de bestuurder. Deze rapporteert op geregelde tijden aan de RvT.

Met de administratiedienstverlener (Preadyz) zijn afspraken gemaakt over de levering van periodieke managementinformatie. Na de maanden mei en september worden managementrapportages opgeleverd met een eindejaar prognose. Deze cijfers zijn voorzien van een analyse en worden besproken met de Raad van Toezicht, zodat eventueel kan worden bijgestuurd.

5.3 Allocatie van middelen

Het Openbaar Onderwijs Terschelling ontvangt van het rijk de bekostiging voor scholen van primair onderwijs en een school van voortgezet onderwijs. De middelen worden aan elke school afzonderlijk toegekend. Daar waar op personeelsgebied en facilitair gebied wordt samengewerkt, vindt in de financiële administratie onderlinge verrekening van kosten en salarissen plaats tussen de scholen.

5.4 Treasurybeleid

De middelen die de school ontvangt voor het onderwijs worden voor dat doel ingezet. De reserves die de school heeft zijn onderverdeeld in een algemene reserve en een publieke reserve en worden niet belegd. Deze reserves staan geboekt op de gewone betaalrekening van het OOT.

5.5 Analyse financieel resultaat

Hieronder zijn de cijfers voor het PO en VO samen weergegeven en is een verdere analyse opgenomen. De begroting 2024 en realisatie 2023 zijn ter vergelijking toegevoegd.

Grootboekrekening	Realisatie 2023	Begroting 2024	Realisatie 2024	Vershil verslagjaar tov begroting	Vershil verslagjaar tov vorig jaar
3.1 Rijksbijdragen	4.003.661	3.800.681	3.926.171	125.490	-77.490
3.2 Overheidsbijdragen	75.867	78.124	95.178	17.054	19.311
3.5 Overige baten	65.589	55.050	78.273	23.223	12.684
3 Opbrengsten	4.145.117	3.933.855	4.099.622	165.767	-45.495
4.1 Personeelslasten	3.652.601	3.265.843	3.621.692	355.849	-30.909
4.2 Afschrijvingen	114.754	105.788	101.165	-4.623	-13.589
4.3 Huisvestingslasten	214.735	254.669	159.890	-94.779	-54.845
4.4 Overige lasten	331.178	386.305	354.217	-32.088	23.039
4 Kosten	4.313.268	4.012.605	4.236.964	224.359	-76.304
5.1 Rentebaten	14.780	14.100	14.689	589	-91
5 Financiële baten en lasten	14.780	14.100	14.689	589	-91
9 Buitengewoon resultaat					
1 Resultaat	-153.371	-64.650	-122.653	-58.003	30.717

Model A: Begroting

Realisatie 2024 vergeleken de begroting voor 2024

De staat van baten en lasten 2024 sluit met een negatief resultaat van €122.653. Dit resultaat bestaat uit het resultaat voor het primair onderwijs van €65.203 en uit het resultaat van -/- € 187.856 voor 't Schylger Jouw. De begroting 2024 is vastgesteld op -/- €64.650 (voor het primair onderwijs -/- € 11.973 en 't Schylger Jouw -/- € 52.678). Het resultaat 2024 wijkt derhalve -/- € 58.003 af van de begroting.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Vershil
Primair onderwijs	65.203	-11.973	77.176
t Schylger Jouw	-187.856	-52.678	-135.178
Totaal	-122.653	-64.650	-58.003

Model B: Verschil realisatie en begroting 2024

Baten PO

De baten laten een positieve afwijking van € 95.000 zien ten opzichte van de begroting. Er zijn hogere baten vanuit OCW ontvangen van € 84.000. Hier zijn hogere ontvangsten voor onder andere de regeling professionele & begeleiding starten €17.000, Aanvullende bekostiging onderwijsachterstandenbeleid €17.000 en bijzondere bekostiging bijzondere situaties €38.000 verantwoordelijk voor.

Lasten PO

De lasten laten een negatieve afwijking van € 18.000 zien ten opzichte van de begroting. De personeelslasten zijn € 78.500 hoger dan begroot. Een groot gedeelte van deze stijging komt voor rekening van de ingehuurd bestuurders in 2024 namelijk €47.500 (periode mei tot en met december 2024). Verder liepen de kosten van de uit functie ontheven bestuurder (per mei-2024) in loondienst door tot augustus 2024.

De huisvestingslasten zijn € 52.000 lager dan begroot. Voor € 41.000 komt het voor rekening van een lagere gasrekening dan begroot. De begroting is opgesteld o.b.v. de periodieke termijnbedragen, maar in januari 2024 bleek dat deze termijnbedragen te hoog te zijn en zijn er (grote) creditnota's ontvangen vanuit gasleverancier Gazprom. Vervolgens is er sinds begin 2024 overgestapt naar Coöperatie Openbare Verlichting & Energie Fryslân UA.

Baten VO

De baten laten een positieve afwijking van € 70.000 zien ten opzichte van de begroting. Er zijn hogere baten vanuit OCW ontvangen van € 44.000. Hier is de basisbekostiging voor € 27.000 verantwoordelijk voor, hierin is meegenomen de indexering op de personele bekostiging. Verder is de bijzondere bekostiging eerste opvang vreemdelingen vergoeding € 4.000 hoger dan begroot. De vermindering uitkeringskosten is €13.000 lager. Bij de overige opbrengsten is dat een subsidie zij-instromer voor €25.000.

Lasten VO

De lasten zijn € 206.000 hoger dan begroot. De personeelslasten zijn € 277.000 hoger dan begroot. Een gedeelte van deze stijging komt voor rekening van de ingehuurde bestuurders in 2024 namelijk €45.000 (periode mei tot en met december 2024). Verder liepen de kosten van de uit functie ontheven bestuurder (per mei-2024) in loondienst door tot augustus 2024. Hiernaast heeft inhuur van extern personeel nog een overschrijding van €27.500.

Er is voor €46.000 aan loonkosten gerealiseerd in verband met vervanging wegens ziekte. Hier was in de begroting geen bedrag voor opgenomen.

Er is voor €76.000 aan loonkosten NPO gerealiseerd. Dit bedrag is in de begroting niet opgenomen. Een ontslagvergoeding groot €32.000, welke niet vergoed gaat worden door het UWV, is uitbetaald in 2024 en niet begroot.

De huisvestingslasten liggen € 42.000 lager dan begroot, dit komt vooral doordat de kosten voor het gas en elektriciteit meevallen voor 2024 (€ 36.000 lager dan begroot). De afschrijvingslasten zijn €4.000 lager dan begroot. De overige lasten zijn € 25.000 lager dan begroot. Dit betreft onder andere de lagere licentiekosten ICT en Leermiddelen dan begroot voor € 12.000 en lagere kosten voor Reizen en Excursies € 8.000 lager dan begroot.

5.6 Realisatie van 2024 vergeleken met de realisatie van 2023

Het resultaat van -/- € 122.653 over 2024 ligt € 30.717 hoger dan de realisatie in 2023. Het resultaat is € 153.664 hoger dan in 2023 in het PO en € 122.947 lager voor 't Schylger Jouw.

	Realisatie 2024	Realisatie 2023	Verschil
Primair onderwijs	65.203	-88.461	153.664
t Schylger Jouw	-187.856	-64.909	-122.947
Totaal	-122.653	-153.370	30.717

Model C: Realisatie 2023 en 2024 verschil

Baten PO

De baten zijn in 2024 slechts € 1.000 hoger dan de baten in 2023. Er zijn kleine verschuivingen binnen de baten, zo stijgen de rijksbijdragen met €16.000, de overige overheidsbijdragen stijgen met €4.000 en de overige baten dalen met € 19.000.

Lasten PO

De lasten in 2024 liggen € 152.000 lager ten opzichte van 2023. De personeelslasten zijn € 134.000 lager dan in 2023. In 2024 zijn de uitkeringen UWV en vervangingsfonds gelijk aan de vervanging ziekte in 2023 waren de uitkeringen €54.000 lager dan de vervanging ziekte. In 2023 was er sprake van €64.000 aan loonkosten detachering, deze post is er niet in 2024.

De huisvestingslasten zijn gedaald met €17.000. Dit komt voor rekening van een lagere gasrekening. In januari 2024 bleek dat deze termijnbedragen te hoog te zijn en zijn er (grote) creditnota's ontvangen vanuit gasleverancier Gazprom. Vervolgens is er sinds begin 2024 overgestapt naar Coöperatie Openbare Verlichting & Energie Fryslân UA.

Baten VO

De baten zijn gedaald met € 46.000 ten opzichte van 2023. Er zijn lagere baten vanuit OCW ontvangen van € 94.000. De basisbekostiging vanuit OCW is € 17.000 lager dan in 2023. Verder werd er in 2023 nog € 59.000 aan NPO-gelden en €43.000 aan bijzonder bekostiging eerste opvang vreemdelingen ontvangen en in 2024 niet meer. De overige baten zijn € 32.000 hoger dan in 2023. De ouderbijdrage van de schoolreis € 24.350 is hier grotendeels verantwoordelijk voor.

Lasten VO

De lasten liggen € 76.000 hoger dan in 2023. De personeelslasten liggen € 103.000 hoger. Een gedeelte van deze stijging komt door hogere kosten door ingehuurd bestuurders in 2024 namelijk €18.000. Verder liepen de kosten van de uit functie ontheven bestuurder (per mei-2024) in loondienst door tot augustus 2024.

Er is voor €46.000 aan loonkosten gerealiseerd in verband met vervanging wegens ziekte. Hier was in 2023 geen sprake van.

Een ontslagvergoeding groot €32.000, welke niet vergoed gaat worden door het UWV, is uitbetaald in 2024. Deze kosten waren er niet in 2023.

De afschrijvingslasten zijn € 16.000 lager dan in 2023. De afschrijvingslast op ICT is €10.000 lager en op leermethoden €3.500 lager dan in 2023. De huisvestingslasten zijn € 38.000 lager dan 2023. In 2024 zijn er lagere energielasten (€ 30.000).

De overige lasten zijn € 27.000 hoger dan in 2023. De posten reizen en excursies (€ 23.000) en leerlingkantine en -automaten (€3.000) zijn beide hoger dan in 2023.

5.7 Financiële positie

Balans in meerjarig perspectief

Balans	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
1.2 Materiële vaste activa	582.875	502.889	491.339	485.395	483.680	480.828
1.5 Vorderingen	382.042	299.081	299.081	299.081	299.081	299.081
1.7 Liquide middelen	447.711	430.129	488.975	552.395	508.809	457.634
Totaal activa	1.412.628	1.232.100	1.279.395	1.336.871	1.291.569	1.237.543
2.1 Eigen Vermogen (publiek)	547.505	661.527	701.322	751.298	698.496	636.970
2.1 Eigen Vermogen (privaat)	35.020	35.020	35.020	35.020	35.020	35.020
2.2 Voorzieningen	290.459	21.517	29.017	36.517	44.017	51.517
2.4 Kortlopende schulden	539.645	514.036	514.036	514.036	514.036	514.036
Totaal passiva	1.412.628	1.232.100	1.279.395	1.336.871	1.291.569	1.237.543

Model D: Balans in meerjarenperspectief

Activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa is met € 80.000 gedaald. Er is voor € 21.000 geïnvesteerd en de afschrijvingen bedragen € 101.000.

Vorderingen

De vorderingen zijn gedaald met € 83.000. Het debiteurensaldo is €72.000 lager dan in 2023.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn afgenomen met € 17.000. Voor een toelichting op de mutatie van de liquide middelen wordt verwezen naar het kasstroomoverzicht.

Passiva

Eigen vermogen

Hieronder wordt de mutatie in het eigen vermogen toegelicht:

	Stand per 1-1-2024	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
Algemene reserve	499.258	-122.653	284.922	661.527
Bestemmingsreserve publiek	48.246	-	-48.246	-
Bestemmingsfondsen privaat	35.020	-	-	35.020
Eigen vermogen	582.524	-122.653	236.676	696.547

Model E: Mutatie eigen vermogen 2024

De inspectie van het onderwijs heeft een signaleringswaarde ontwikkeld om bovenmatige reserves bij onderwijsinstellingen te signaleren. Deze signaleringswaarde wordt het normatief eigen vermogen genoemd. De aanleiding hiervoor is de conclusie van de inspectie dat de reserves in het onderwijs geleidelijk toenemen. Vanaf verslagjaar 2020 dient het bestuur verantwoording af te leggen over de hoogte van de reserves. Bij Openbaar Onderwijs Terschelling is op 31 december 2024 geen sprake van een overschrijding van het normatief eigen vermogen.

	2024
Normatief eigen vermogen	831.912
Publiek eigen vermogen	661.527
Onderschreiding	170.385

Model F: Normatief en publiek eigen vermogen 2024

Voorzieningen

De voorzieningen zijn afgenomen met € 268.942. Per 2024 wordt het groot onderhoud geactiveerd. Dit houdt in dat het groot onderhoud wordt verwerkt als component van de materiële vaste activa. Dit leidt tot een mutatie van -/- €236.676. Verder is de voorziening DI-57+ vrijgevallen (-/- €33.427), omdat er geen medewerkers meer in dienst zijn, die hier gebruik van kunnen maken.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn afgenomen met € 25.000. Dit onder andere door het vooruit ontvangen van de subsidie heterogene brugklassen groot €100.000 voor de periode van 1-8-2023 tot en met 31-7-2027. Per 31-12-2024 staat hier nog € 64.583 op vooruit ontvangen bedragen in de kortlopende schulden.

De resultaten van de meerjarenbegroting zijn in de algemene reserve verwerkt. De investeringen en afschrijvingen zijn meegenomen in de materiële vaste activa. Voor 2025 zijn er voor € 82.000 investeringen gepland.

5.8 Kasstroomoverzicht

	Werkelijk 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Saldo Baten en Lasten	-137.343	24.937	35.118	-67.659	-76.384
<i>Aanpassingen voor:</i>					
- Afschrijvingen	101.165	93.551	87.944	83.714	84.852
- Mutaties voorzieningen	-32.268	7.500	7.500	7.500	7.500
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>					
- Vorderingen	82.961	-	-	-	-
- Schulden	-25.609	-	-	-	-
kasstroom uit bedrijfsoperaties:					
- Ontvangen interest	14.689	14.858	14.858	14.858	14.858
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten:	3.595	140.846	145.420	38.413	30.826
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen in MVA (-/-)	-21.180	-82.000	-82.000	-82.000	-82.000
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten:	-21.180	-82.000	-82.000	-82.000	-82.000
Mutatie liquide middelen					
Beginstand liquide middelen	447.714	430.129	488.975	552.395	508.808
Mutatie liquide middelen	-17.585	58.846	63.420	-43.587	-51.174
Endstand liquide middelen	430.129	488.975	552.395	508.808	457.634

Model G: Kasstroomoverzicht

5.9 Meerjarenbegroting

Grootboekrekening	Realisatie 2023	Begroting 2024	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
3.1 Rijksbijdragen	4.003.661	3.800.681	3.926.171	3.874.096	3.799.113	3.721.362	3.719.267
3.2 Overheidsbijdragen	75.867	78.124	95.178	78.124	78.124	78.124	78.124
3.5 Overige baten	65.589	55.050	78.273	35.036	39.800	14.800	39.800
3 Opbrengsten	4.145.117	3.933.855	4.099.622	3.987.256	3.917.037	3.814.286	3.837.191
4.1 Personeelslasten	3.652.601	3.265.843	3.621.692	3.296.343	3.197.450	3.225.956	3.231.448
4.2 Afschrijvingen	114.754	105.788	101.165	93.551	87.944	83.714	84.852
4.3 Huisvestingslasten	214.735	254.669	159.890	196.842	196.842	196.842	196.842
4.4 Overige lasten	331.178	386.305	354.217	375.583	399.683	375.433	400.433
4 Kosten	4.313.268	4.012.605	4.236.964	3.962.319	3.881.919	3.881.945	3.913.575
5.1 Rentebaten	14.780	14.100	14.689	14.858	14.858	14.858	14.858
5 Financiële baten en lasten	14.780	14.100	14.689	14.858	14.858	14.858	14.858
9 Buitengewoon resultaat							
1 Resultaat	-153.371	-64.650	-122.653	39.795	49.976	-52.802	-61.526

Model H: Meerjarenbegroting

Het begrote resultaat 2025 bedraagt € 39.795. Dit is onder te verdelen in het resultaat van het primair onderwijs van -/- €58.693 en voor 't Schylger Jouw € 98.488. Dit positieve resultaat bij 't Schylger Jouw komt grotendeels door een besparing op de personeelslasten.

De begrote personeelslast laat een daling zien in de periode 2025 tot en met 2028 van 2 fte in de formatie. Dit geldt dan voor beëindigen van tijdelijke contracten

Het onderwijs wordt bekostigd op basis van het aantal leerlingen in het voorgaande jaar (t-1). Het voortgezet onderwijs telt 97 leerlingen op 1 oktober 2024. In 2025 (en verder) zetten we in op zoveel mogelijk leerlingen te laten instromen in 't Schylger Jouw. We zetten in op verbetering van vakdidactische differentiatie in de tweejarige brugklas en op een fijn schoolklimaat. We werken in breder school bestuurlijk verband samen aan Sterk Techniek Onderwijs. Met lokale ondernemers werken we samen aan mooi vmbo-onderwijs op Terschelling. Met ingang van het schooljaar 2023-2024 zijn PO en VO samengevoegd tot een organisatie met een MT. In 2025 wordt er verder gewerkt aan de organisatieontwikkeling en brengen we verbeteringen aan op bedrijfsvoering processen; medezeggenschap en besluitvorming.

5.10 Kengetallen

In onderstaande tabel zijn de belangrijkste kengetallen weergegeven.

	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
FTE Directie	3,45	4,02	2,30	1,90	1,90	1,90
FTE OP	26,76	25,32	23,67	23,27	23,27	23,10
FTE OOP	12,14	11,32	9,87	9,06	9,06	8,88
FTE Totaal	42,35	40,66	35,84	34,23	34,23	33,88
Aantal leerlingen (t-1)	278	264	251	247	241	242

Model I: Kengetallen fte's

	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
Solvabiliteit 2	62%	58%	60%	62%	60%	58%
Liquiditeit	1,54	1,42	1,53	1,66	1,57	1,47
Rentabiliteit	-3,69%	-2,98%	0,99%	1,27%	-1,38%	-1,60%
Weerstandsvermogen	14%	17%	18%	20%	19%	17%
Huisvestingsratio	5%	4%	5%	5%	5%	5%

Model J: Kengetallen signaleringswaarden

De kengetallen en de signaleringswaarden van de Onderwijsinspectie zijn weergegeven. De inspectie ziet dit niet als een norm waaraan het schoolbestuur moet voldoen, maar hanteert deze indicatoren bij een uitgebreider onderzoek waarbij meer aspecten worden meegenomen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de verhouding tussen het eigen vermogen en het totale vermogen weer. Het geeft aan in hoeverre het bestuur in staat is te voldoen aan de totale schulden op lange termijn. De norm van de Onderwijsinspectie bedraagt 30%. De kengetallen in komende jaren blijven ruim boven deze norm.

Liquiditeit

De liquiditeit is de verhouding tussen de kortlopende vorderingen en liquide middelen en de kortlopende schulden. Het geeft aan in hoeverre het schoolbestuur in staat is te voldoen aan de kortlopende schulden. De norm bedraagt > 0,75. De liquiditeit blijft de komende jaren ruim boven deze norm.

Rentabiliteit

De rentabiliteit wordt bepaald door het exploitatieresultaat te delen door de totale baten. De norm is >0. Doordat het begrote resultaat varieert van positief in 2025 en 2026 en negatief in 2027 en 2028 en gezien de overige kengetallen, is een tijdelijke negatieve rentabiliteit in 2027 en 2028 te verantwoorden.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is de verhouding tussen het totale eigen vermogen en het totaal van de rijksbijdragen. Het geeft een indicatie van de reservepositie van Openbaar Onderwijs Terschelling en de mogelijkheden om financiële tegenvallers te kunnen opvangen. De ondergrens bedraagt 5%. Het weerstandsvermogen blijft ruim boven de norm.

Huisvestingsratio

De huisvestingsratio is de verhouding tussen de huisvestingslasten (inclusief de afschrijvingen gebouwen) en de totale lasten. Hierbij wordt een maximum van 10% gehanteerd. Het schoolbestuur blijft onder deze grens.

Dhr. A. Helder, bestuurder Openbaar Onderwijs Terschelling
Maart 2025

Bestuursnummer 10867